

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Научно-методическим советом Института
протокол заседания
№ 01/20 от 27 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ (Б1.Б.15)**

| | |
|---|---------------------------|
| По направлению подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Направленность | Финансы и кредит |
| Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки) | бакалавр |
| Форма обучения | очная |

Рабочий учебный план по
направлению подготовки (одобрен
Ученым советом Протокол № 05/19 от
29 октября 2019г.)

Калининград

2020

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 года № 1327

Составитель (автор)

канд. юр.наук В.А.Захарова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета института, протокол № 01/20 от 27 августа 2020г.

Регистрационный номер 20ВЭ6/15

| Содержание | Стр. |
|---|-------------|
| 1. Цели и задачи освоения дисциплины | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП | 4 |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся | 5 |
| 5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем | 15 |
| 6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению | 16 |
| 7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины | 16 |
| 8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины | 16 |
| 9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 17 |
| Приложение 1 Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению | 19 |

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» способствует формированию компетенций продвинутого уровня способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» является одной из основных дисциплин базовой части учебного плана, формирующей у обучающихся готовность к усвоению дальнейшего материала по выбранной специальности.

Целью освоения дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» является определение профессиональной направленности обучающегося, усвоение основного предназначения избранного направления и направленности подготовки.

Освоение дисциплины предполагает:

- знание нормативных и правовых документов в сфере противодействия коррупции;
- умение использовать основы философских, политологических и правовых знаний для формирования мировоззренческой позиции антикоррупционного поведения, организационной культуры;

- владение навыками работы с первоисточниками, обобщать и интерпретировать полученную информацию путем поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

Данная дисциплина отнесена к дисциплинам относится к дисциплинам базовой части (Б1.Б.25) и обязательна для освоения всеми обучающимися вне зависимости от направленности программы бакалавриата поскольку определена вузом в соответствии с требованиями ФГОС ВО, как формирующая направление подготовки (Рабочий учебный план по направлению подготовки 38.03.01 Экономика одобрен Ученым советом Протокол № 05/19 от 29 октября 2019 г.).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

2.1. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина изучается на четвёртом курсе в восьмом семестре .

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» является базовой дисциплиной, формирующей у обучающихся готовность к усвоению дальнейшего материала по выбранной специальности. Дисциплина Б1.Б.15 «Правовые основы противодействия коррупции» является базой для получения компетенций при изучении дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса», обеспечить способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

2.2. Календарный график формирования компетенции*

Таблица 1 - Календарный график формирования компетенции ОК-6

| № п/п | Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции | Курсы | | | |
|-------|--|-------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Введение в профессиональную деятельность | + | | | |
| 2 | Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | | + | | |
| 3 | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | | + | + | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|---|
| 4 | Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы | | | | | + |
|---|---|--|--|--|--|---|

* В соответствии с матрицей компетенций

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Базовые понятия, используемые в дисциплине

К базовым понятиям, используемым при изучении дисциплины, относятся: право, закон, коррупция, профессиональная сфера деятельности, ответственность, управленческое решение.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции» являются знания, умения, владение способствующие формированию компетенций продвинутого уровня способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

Таблица 2 – Перечень результатов обучения, формируемых в ходе изучения дисциплины

| Перечень контролируемой компетенции (или ее части) | | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|--|---|---|
| код | Содержание компетенций | |
| ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | <p>Знать</p> <p>3.1 - базовые правовые понятия;</p> <p>3.2-основы функционирования правоведения и правового поведения;</p> <p>3.3-основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы.</p> <p>Уметь:</p> <p>У.1-анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;</p> <p>У.2-решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем;</p> <p>У.3- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.</p> |

4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

4.1 Объем дисциплины

Таблица 4 – Трудоемкость дисциплины

| Объем дисциплины | Всего часов |
|---|-------------------------|
| Объем дисциплины | Всего акад./ астр часов |
| Всего зачетных единиц | 2 |
| Всего академических/астрономических часов учебных занятий | 72/54 |
| В том числе: | |
| контактная работа обучающихся с преподавателем | 36 |
| 1. По видам учебных занятий: | 34 |
| Теоретические занятия - занятия лекционного типа | 14 |
| Занятия семинарского типа | 20 |
| Лабораторные работы | - |
| 2. Промежуточной аттестации обучающегося - зачет | 4 |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 36 |
| Подготовка к контрольным работам | |
| Выполнение творческих заданий | |
| Курсовое проектирование | - |
| Подготовка к зачету | 4 |

4.2. Структура дисциплины

Таблица 5 – Структура дисциплины

| № п/п | Раздел дисциплины | Семестр | Неделя семестра | Всего | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд/астр) | | | Вид контроля* |
|-------|--|---------|-----------------|-------|--|-------------|-----|---------------------------------------|
| | | | | | Лекции | Практ. зан. | СРС | |
| 1 | Тема 1. Коррупция в современном мире: генезис и тенденции развития. | 1 | 1-3 | 8 | 2 | 4 | 2 | Входной контроль Текущий контроль |
| 2 | Тема 2. Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения. | | 4-5 | 10 | 2 | 4 | 4 | Рубежный контроль Текущий контроль |
| 3 | Тема 3. Субъекты реализации функций по профилактике коррупционных правонарушений: система и способы реализации полномочий. | | | 10 | 2 | 2 | 6 | Рубежный контроль Текущий контроль |

| | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------|
| 4 | Тема 4. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. | | | 10 | 2 | 2 | 6 | Рубежный контроль Текущий контроль |
| 5 | Тема 5. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления. | | | 12 | 2 | 4 | 6 | Рубежный контроль Текущий контроль |
| 6. | Тема 6. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции. | | | 10 | 2 | 2 | 6 | Рубежный контроль Текущий контроль |
| 7 | Тема 7. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции. | | | 10 | 2 | 2 | 6 | Рубежный контроль Текущий контроль |
| Зачет | | | | | | | 2 | Промежуточная аттестация |
| Всего | | | | 72 | 14 | 20 | 36 | |

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 6 – Содержание лекционного курса

| № п/п | Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы | Содержание | Кол-во часов | Виды занятий: по дидактическим задачам/ по способу изложения учебного материала | Оценочное средство* | Формируемый результат** |
|-------|--|---|--------------|---|---------------------|--|
| 1. | Тема 1. Коррупция в современном мире: генезис и тенденции развития. | Основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции на современном этапе. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции. | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.1 - базовые правовые понятия; |
| 2 | Тема 2. Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения. | Понятие, виды и основания юридической ответственности. Соотношение понятий коррупции и коррупционного правонарушения в законодательстве Российской Федерации. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.1 - базовые правовые понятия; |
| 3 | Тема 3. Субъекты реализации функций по профилактике коррупционных правонарушений: система и способы реализации | Полномочия Президента Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Полномочия Федерального собрания, Правительства РФ, иных органов. Правоохранительные органы. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, как форма противодействия коррупции. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Проверки по вопросам противодействия коррупции. Информационные технологии в профилактике | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.2- основы функционирования правоведения и правового поведения; |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------|--|
| | полномочий. | коррупционных правонарушений. | | | | |
| 4 | Тема 4. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. | Коррупционная преступность и иные коррупционные правонарушения. Коррупция и организованная преступность. Виды коррупционных преступлений и их юридическая характеристика (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение вышеуказанных действий от имени, или в интересах юридического лица). | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.2- основы функционирования правоведения и правового поведения; |
| 5 | Тема 5. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления. | Понятие коррупции в российском законодательстве: системообразующие элементы коррупции. Определение сущности и характерных черт коррупции как социально-правового явления. Содержание и реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.2- основы функционирования правоведения и правового поведения; |
| 6 | Тема 6. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции. | Причины и условия возникновения и развития коррупции в государственных органах и органах местного самоуправления. Формы проявления коррупции. Социальные, экономические и политические последствия коррупции в системе государственных и муниципальных органов. Выявление причин и условий коррупционных проявлений: мониторинг коррупционных правонарушений в целом и отдельных их видов; разработка антикоррупционных стандартов, препятствующих возникновению или ограничивающих интенсивность либо сферу действия явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений; пропаганда антикоррупционных стандартов; содействие гласности и открытости решений, принимаемых лицами, имеющими публичный статус, если | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | | 3.3 - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы. |

| | | | | | | |
|--------------|--|---|-----------|--|--------------|--|
| | | иное прямо не предусмотрено законом; опубликование отчётов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики; антикоррупционные образование и воспитание и др. Формы противодействия коррупции: официальное предостережение о недопустимости совершения коррупционных правонарушений; представление органа дознания, следователя, прокурора и частное определение (постановление) суда по уголовным делам о необходимости устранения причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений; иные меры, предусмотренные законодательством. | | | | |
| 7 | Тема 7. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции. | Конституция Российской Федерации как источник права, регулирующий вопросы противодействия коррупции. Международные нормативные правовые акты как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Федеральные законы как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции | 2 | Тематическая лекция / лекция – дискуссия / лекция – визуализация | устный опрос | 3.3 - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы. |
| Всего | | | 14 | | | |

4.3.2. Занятия семинарского типа (практические занятия)

Таблица 7 – Содержание практического (семинарского) курса

| № п/п | Темы практических занятий. | Кол-во часов | Форма проведения занятия | Оценочное средство* | Формируемый результат** |
|-------|---|--------------|--------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | Основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции на современном этапе. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. | 4 | | Устный опрос | У.1 - анализировать правовую |

| | | | | | |
|---|---|---|------------|--------------|---|
| | Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции. | | | | законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере |
| 2 | Понятие, виды и основания юридической ответственности. Соотношение понятий коррупции и коррупционного правонарушения в законодательстве Российской Федерации. Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения. | 4 | | Устный опрос | У.1 - анализировать правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере |
| 3 | Полномочия Президента Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Полномочия Федерального собрания, Правительства РФ, иных органов. Правоохранительные органы. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, как форма противодействия коррупции. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Проверки по вопросам противодействия коррупции. Информационные технологии в профилактике коррупционных правонарушений. | 2 | коллоквиум | Устный опрос | У.1 - анализировать правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере |
| 4 | Коррупционная преступность и иные коррупционные правонарушения. Коррупция и организованная преступность. Виды коррупционных преступлений и их юридическая характеристика (злоупотребление служебным положением, дача | 2 | | Устный опрос | У.2 - решать типичные задания, |

| | | | | | |
|---|---|---|--|--------------|---|
| | взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение вышеуказанных действий от имени, или в интересах юридического лица). | | | | связанные с профессиональным и личным правовым полем |
| 5 | Понятие коррупции в российском законодательстве: системообразующие элементы коррупции. Определение сущности и характерных черт коррупции как социально-правового явления. Содержание и реализация Национальной стратегии противодействия коррупции и | 4 | | Устный опрос | У.2 - решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем |
| 6 | Причины и условия возникновения и развития коррупции в государственных органах и органах местного самоуправления. Формы проявления коррупции. Социальные, экономические и политические последствия коррупции в системе государственных и муниципальных органов. Выявление причин и условий коррупционных проявлений: мониторинг коррупционных правонарушений в целом и отдельных их видов; разработка антикоррупционных стандартов, препятствующих возникновению или ограничивающих интенсивность либо сферу действия явлений, способствующих совершению коррупционных правонарушений; пропаганда антикоррупционных стандартов; содействие гласности и открытости решений, принимаемых лицами, имеющими публичный статус, если иное прямо не предусмотрено законом; опубликование отчетов о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики; антикоррупционное образование и воспитание и др. Формы противодействия коррупции: официальное предостережение о недопустимости совершения коррупционных правонарушений; представление органа дознания, следователя, прокурора и частное определение (постановление) суда по уголовным делам о необходимости устранения причин и условий, способствовавших совершению коррупционных преступлений; иные меры, предусмотренные законодательством. | 2 | | Устный опрос | У.3- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов. |

| | | | | | |
|--------------|---|-----------|--|--------------|---|
| 7 | <p>Конституция Российской Федерации как источник права, регулирующий вопросы противодействия коррупции. Международные нормативные правовые акты как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции.</p> <p>Федеральные законы как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, регулирующие вопросы противодействия коррупции.</p> <p>Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции</p> | 2 | | Устный опрос | У.3- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов. |
| Всего | | 20 | | | |

4.3.3. Самостоятельная работа

Таблица 4 - Объем (трудоемкость освоения) и формы СРС

| № | Вид (содержание) СРС | Количество часов | Форма контроля, аттестации |
|-------|--|------------------|--|
| 1. | Освоение теоретического учебного материала (в т.ч. подготовка к практическим занятиям) | 36 | Текущий контроль: • тесты * • контроль на ПЗ |
| 2. | Подготовка к зачету | 2 | Текущий контроль: Защита контрольной работы* Зачёт |
| Итого | | 38 | |

5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

5.1. Перечень образовательных технологий

При реализации различных видов учебной работы по дисциплине «Банковский маркетинг» используются следующие образовательные технологии:

- 1) Технологии проблемного обучения: проблемная лекция, практическое занятие в форме практикума, практическое занятие на основе кейс-метода.
- 2) Интерактивные технологии: Лекция «обратной связи» (лекция – дискуссия)
- 3) Информационно-коммуникационные образовательные технологии: лекция-визуализация
- 4) Инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:
 - использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
 - решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +»;
 - консультирование студентов с использованием электронной почты;
 - использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

В образовательном процессе при изучении дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. ОС Windows 7 (подписка Azure Dev Tools for Teaching).
2. MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic)).
3. Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C1903270749246701337).
4. СПС КонсультантПлюс (договор № СВ16-182).
5. СПС Гарант (договор № 118/12/11).
6. Система тестирования INDIGO (лицензия № 54736).

5.3. Перечень информационных справочных систем

Изучение дисциплины сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант» (договор № 118/12/11)

2. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор № СВ16-182)

5.4. Перечень современных профессиональных баз данных

В образовательном процессе при изучении дисциплины используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience - <https://apps.webofknowledge.com>

Архив научных журналов НИ Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) (arch.neicon.ru)

Научная библиотека открытого доступа - <https://cyberleninka.ru>

Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.fso.gov.ru>

6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации успеваемости, утверждённое приказом ректора от 19.09.2019г. № 218 од и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

Кузякин, Ю.П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник : [16+] / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445>

7.2. Дополнительная литература

Поздеев, А.Г. Экономическая безопасность / А.Г. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 100 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560555>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» , необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.biblioclub.ru> - Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).

4. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
5. <http://www.ed.gov.ru/> Министерство образования Российской Федерации
6. <http://www.edu.ru/> - Федеральный портал «Российское образование»
7. <http://www.rambler.ru/> - Русская поисковая система
8. <http://www.yandex.ru/> Русская поисковая система
9. <http://www.google.ru/> - международная поисковая система
10. <http://ru.wikipedia.org> – свободная энциклопедия Википедия
11. <http://bankir.ru/> - Информационное агентство Bankir.Ru
12. <http://www.uptp.ru> – сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»

9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется мультимедийная аудитория, вместимостью более 25 человек. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, проекционного экрана, акустической системы, персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор - 300 MHz, оперативная память -128 Мб), интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕЕ ОСВОЕНИЮ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ (Б1.Б.15)**

| | |
|---|---------------------------|
| По направлению подготовки | 38.03.01 Экономика |
| Направленность | Финансы и кредит |
| Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки) | бакалавр |
| Форма обучения | очная |

Рабочий учебный план по
направлению подготовки (одобрен
Ученым советом Протокол № 05/19 от
29 октября 2019г.)

6.1. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению

6.1.1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Правовые основы противодействия коррупции».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к зачету.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции».

6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

Объектом оценивания является способность выявлять и формировать знания о правовых основах противодействия коррупции.

Результатами освоения дисциплины являются:

Знать

3.1 - базовые правовые понятия;

3.2- основы функционирования правоведения и правового поведения;

3.3 - основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы.

Уметь:

У.1 - анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере;

У.2 - решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем;

У.3- находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.

Владеть:

- методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля) с указанием этапов их формирования

| Темы занятий | Перечень контролируемой компетенции (или ее части) | | Планируемые результаты освоения дисциплины* | Наименование оценочного средства | | | |
|---|--|---|---|----------------------------------|---------|---------------|----------|
| | код | Содержание компетенции | | входной | текущий | периодический | итоговый |
| Тема 2. Юридическая ответственность за коррупционные преступления и правонарушения. | ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | Совес | УО | | |
| | | | | довани | УО | | |
| | | | | е | | | |

| | | | | | | | |
|--|-------|---|--|--|----|---|----|
| Тема 3. Субъекты реализации функций по профилактике коррупционных правонарушений: система и способы реализации полномочий. | ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | УО | | |
| | | | | | | | |
| Тема 4. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции. | ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | УО | | |
| | | | | | УО | | |
| Тема 5. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления. | ОК-6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | УО | Т | |
| | | | | | УО | | |
| Тема 6. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции. | ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | УО | | |
| | | | | | УО | | |
| Тема 7. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции. | ОК -6 | Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | | | УО | | |
| | | | | | ПЗ | | |
| | | | | | | | ПА |

6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Правовые основы противодействия коррупции» предусматривается входной, текущий, периодический и итоговый контроль результатов освоения.

6.1.4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины (модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Примерные вопросы собеседования (устного опроса) для оценки подготовки к формированию компетенций.

Вопросы к практическому занятию 1:

1. Основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции на современном этапе.
2. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции.

Вопросы к практическому занятию 2:

1. Понятие, виды и основания юридической ответственности.
2. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения.

Вопросы к практическому занятию 3:

1. Субъекты антикоррупционной политики на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации.
2. Система правоохранительных органов в Российской Федерации и их роль в борьбе с коррупцией.

Вопросы к практическому занятию 4:

1. Виды коррупционных преступлений и их юридическая характеристика.
2. Уголовная ответственность за злоупотребление служебным положением.
3. Дача взятки, получение взятки. Посредничество во взяточничестве.
4. Злоупотребление полномочиями.
5. Коммерческий подкуп.

Вопросы к практическому занятию 5:

1. Актуальные проблемы определения понятия «коррупция» и пути их преодоления.
2. Роль антикоррупционных технологий на государственной и муниципальной службе в создании правового государства.

Вопросы к практическому занятию 6:

1. Криминологическая характеристика коррупционных преступлений
2. Антикоррупционный стандарт в механизме противодействия коррупционным правонарушениям
3. Реализация мер антикоррупционной политики

Вопросы к практическому занятию 7:

1. Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции и Уголовный кодекс Российской Федерации
2. Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию и Уголовный кодекс Российской Федерации
3. Конвенции Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
4. Конституция Российской Федерации и Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции; Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию; Конвенция Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию.

Примерная тематика докладов, презентаций и домашних творческих заданий

1. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления в России и за рубежом
2. Детерминанты коррупции в России и за рубежом
3. Современное состояние противодействия коррупции в России и за рубежом
4. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции
5. Организационные основы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе
6. Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе
7. Антикоррупционная политика и ее реализация в бизнесе, организации
8. Коррупционные риски организации и их минимизация
9. Реализация стандартов антикоррупционного поведения работников организации

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Примеры тестовых заданий для самоконтроля:

ТЗ №1

В соответствии с Федеральным законом РФ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, коррупция – это ###

-: злоупотребление служебным положением, дача взятки, иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

-: злоупотребление служебным положением, дача взятки, иное незаконное использование лицом своего положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

-: злоупотребление служебным положением, дача взятки, иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или иных услуг, иных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

-: злоупотребление служебным положением, дача взятки, иное использование лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

ТЗ № 2

Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции отнесено к числу ### противодействия коррупции (вставьте пропущенное)

ТЗ № 3

Компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции устанавливает ###

- : Федеральное собрание Российской Федерации
- : Правительство Российской Федерации
- : Президент Российской Федерации
- : Федеральные органы государственной власти

ТЗ № 4

Разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции обеспечивает ###

- : Федеральное собрание Российской Федерации
- : Правительство Российской Федерации
- : Президент Российской Федерации
- : Федеральные органы государственной власти

ТЗ № 5

Функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции распределяет ###

- : Федеральное собрание Российской Федерации
- : Правительство Российской Федерации
- : Президент Российской Федерации
- : Федеральные органы государственной власти

ТЗ № 6

Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов отнесена к числу мер ###
(вставьте пропущенное)

ТЗ № 7

Гражданин, претендующий на замещение должности государственной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, ### представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

- : вправе
- : обязан
- : может
- : обладает правом

ТЗ № 8

Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах является основанием для ###

- : привлечения его к дисциплинарной ответственности
- : привлечения его к административной ответственности
- : привлечения его к уголовной ответственности

-: отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу

ТЗ № 9

Государственный служащий ### уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

- : вправе
- : обязан
- : может
- : обладает правом

ТЗ № 10

Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного служащего влияет на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства называется ###

(вставьте пропущенное)

ТЗ № 11

Гражданин, замещавший должности муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение ### лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы

- : двух
- : трех
- : четырех
- : пяти

ТЗ № 12

Работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в ### срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в установленном порядке

- : пятидневный
- : десятидневный
- : месячный
- : тридцатидневный

ТЗ № 13

Соотнесите между собой следующие понятия

| | | | |
|---------------------------------|------------|----------|------------------|
| широта дискреционных полномочий | отсутствие | или | неопределенность |
| | сроков, | условий | или оснований |
| | принятия | решения, | наличие |

дублирующих полномочий органов
государственной власти или органов
местного самоуправления (их
должностных лиц)

определение компетенции по диспозитивное установление
формуле «вправе» возможности совершения органами
государственной власти или
органами местного самоуправления
(их должностными лицами) действий
в отношении граждан и организаций

выборочное изменение объема прав возможность необоснованного
установления исключений из общего
порядка для граждан и организаций
по усмотрению органов
государственной власти или органов
местного самоуправления (их
должностных лиц)

чрезмерная свобода подзаконного наличие бланкетных и отсылочных
нормотворчества норм, приводящее к принятию
подзаконных актов, вторгающихся в
компетенцию органа
государственной власти или органа
местного самоуправления,
принявшего первоначальный
нормативный правовой акт

ТЗ № 14

Департамент конституционного законодательства Минюста РФ проводит антикоррупционную экспертизу и оформляет заключения порезультатам антикоррупционной экспертизы проектов приказов Минюста России, нуждающихся в государственной регистрации после их согласования со всеми заинтересованными структурными подразделениями Минюста России, но перед направлением на подпись в срок не более ### рабочих дней

- : двух
- : пяти
- : семи
- : десяти

ТЗ № 15

Департамент конституционного законодательства Минюста РФ проводит антикоррупционную экспертизу и оформляет заключения по результатам антикоррупционной экспертизы проектов федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации перед их направлением на согласование в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти, иные государственные органы и организации в срок не более ### рабочих дней

- : двух
- : пяти
- : семи
- : десяти

ТЗ № 16

Департамент конституционного законодательства Минюста РФ проводит антикоррупционную экспертизу и оформляет заключения по результатам антикоррупционной экспертизы проектов, доработанных нормативных правовых актов в срок не более ### рабочих дней

- : двух
- : пяти
- : семи
- : десяти

ТЗ № 17

Решение об аккредитации физического лица в качестве независимого эксперта принимается Минюстом России в течение ### рабочих дней с даты поступления в центральный аппарат Минюста России документов для получения аккредитации

- : 7
- : 10
- : 20
- : 30

ТЗ № 18

Свидетельства об аккредитации физического лица в качестве независимого эксперта выдаются ###

- : на один год
- : на три года
- : на пять лет
- : бессрочно

ТЗ № 19

В течение ### рабочих дней со дня издания распоряжения Минюста России об аккредитации физического лица в качестве независимого эксперта Минюст России оформляет свидетельство об аккредитации и направляет его территориальный орган Минюста России по месту нахождения заявителя для выдачи заявителю либо его уполномоченному представителю под роспись с представлением документа, удостоверяющего личность гражданина

- : 7
- : 10
- : 20
- : 30

ТЗ № 20

Аккредитация аннулируется Минюстом России в случаях непроведения экспертизы на коррупциогенность более ###

- : одного года
- : двух лет
- : трех лет
- : пяти лет

ТЗ № 21

Письмо после издания Минюстом России распоряжения об аннулировании аккредитации в адрес физического лица направляется в течение ### рабочих дней

- : двух
- : пяти
- : семи
- : десяти

Примерный перечень контрольных вопросов к зачету:

1. Правовые основы противодействия коррупции в России.
2. Планирование деятельности в сфере противодействия коррупции.
3. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции.
4. Субъекты антикоррупционной политики на федеральном уровне.
5. Субъекты антикоррупционной политики на уровне субъекта Российской Федерации.
6. Субъекты антикоррупционной политики на муниципальном уровне.
7. Субъекты антикоррупционной политики в негосударственной сфере.
8. Граждане как субъекты антикоррупционной политики.
9. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции.
10. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
11. Сущность, цели, задачи и понятие конфликта интересов.
12. Субъекты соблюдения ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.
13. Основные принципы управления конфликтом интересов.
14. Порядок выявления конфликта интересов; порядок и способы его урегулирования.
15. Порядок деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
16. Организационные основы анализа представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
17. Понятие и виды антикоррупционных проверок.
18. Правовые основы проведения антикоррупционных проверок.
19. Организационные основы антикоррупционных проверок.
20. Понятие правонарушений коррупционного характера.
21. Виды правонарушений коррупционного характера.
22. Отличие преступлений коррупционного характера от иных видов правонарушений коррупционного характера.
23. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.
24. Пропаганда антикоррупционных стандартов.
25. Антикоррупционная политика организации
26. Основные принципы противодействия коррупции в организации
27. Реализация в деятельности организации принципа соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.
28. Реализация в деятельности организации принципа личного примера руководства.
29. Реализация в деятельности организации принципа вовлеченности работников.
30. Реализация в деятельности организации принципа соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
31. Реализация в деятельности организации принципа эффективности антикоррупционных процедур.
32. Реализация в деятельности организации принципа ответственности и неотвратимости наказания.
33. Реализация в деятельности организации принципа открытости бизнеса.
34. Реализация в деятельности организации принципа постоянного контроля и регулярного мониторинга.

35. Информирование работников об антикоррупционной политике
36. Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер
37. Анализ применения антикоррупционной политики
38. Содержание антикоррупционной политики конкретной организации.
39. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие
40. Обязанности работников организации в связи с предупреждением противодействием коррупции.
41. Антикоррупционные мероприятия и порядок их выполнения (применения)
42. Задачи, функции и полномочия структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции.
43. Оценка коррупционных рисков
44. "Карта коррупционных рисков организации".
45. Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков.
46. Выявление и урегулирование конфликта интересов
47. Положение о конфликте интересов.
48. Принципы работы по управлению конфликтом интересов в организации.
49. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов
50. Внедрение стандартов поведения работников организации.
51. Кодекс этики и служебного поведения работников организации.
52. Общие ценности, принципы и правила служебного поведения работников организации.
53. Консультирование и обучение работников организации.
54. Внутренний контроль и аудит.
55. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях.
56. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

Перечень нормативно-правовых актов, необходимых для освоения дисциплины

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками).
2. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
3. Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов"
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ
6. Указ Президента РФ от 11.04.2014 N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы".
7. Указ Президента Российской Федерации от 14.02.2014 N 80 "О некоторых вопросах организации деятельности по противодействию коррупции".
8. Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 N 815 "О мерах по противодействию коррупции".
9. Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 N 613 "Вопросы противодействия коррупции" (вместе с "Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования").

10. Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (вместе с "Положением о порядке направления запросов в Федеральную службу по финансовому мониторингу при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции").
11. Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 N 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".
12. Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации".
13. Указ Президента РФ от 08.03.2015 N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции"
14. "Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции" (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).
15. "Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию" (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции".
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
18. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 N 96 "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" (вместе с "Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", "Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов").
19. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.07.2013 N24 "О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях".
20. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.
21. Письмо Минтруда России от 22.07.2013 N 18-0/10/2-4077 "О проведении оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций" (вместе с "Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций").
22. Письмо Минтруда России от 18.07.2013 N 18-2/10/2-4038 "Разъяснения по применению Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и иных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции" (вместе с "Разъяснениями по применению Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" и иных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции" (законодательство по состоянию на 17 июля 2013 г.)").
23. Методические рекомендации. "Организация в федеральных органах исполнительной власти антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов" (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции, протокол от 25.09.2012 N 34).

24. Методика мониторинга право применения законодательства о противодействии коррупции" (разработана Минюстом России).
25. Приказ Генпрокуратуры России от 15.05.2010 N 209 "Об усилении прокурорского надзора в свете реализации национальной стратегии противодействия коррупции".
26. Методические рекомендации по организации работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (аттестационных комиссий) в федеральных государственных органах (одобрены президиумом Совета при Президенте РФ по противодействию коррупции, протокол от 13.04.2011 N 24).
27. Типовое положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа (утв. Аппаратом Правительства РФ 18.02.2010 N 647п-П16).

Методические указания освоению лекционного материала

Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить перед посещением соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

При возникновении затруднений с пониманием материала занятия обучающийся должен обратиться с вопросом к лектору или преподавателю, ведущему семинарские/практические занятия, для получения соответствующих разъяснений в отведенное для этого преподавателем время на занятии либо по электронной почте. В интересах обучающегося своевременно довести до сведения преподавателя информацию о своих затруднениях в освоении предмета и получить необходимые разъяснения, так как говорить об этом после получения низкой оценки при опросе или по результатам контрольной работы не имеет смысла.

Методические указания по подготовке обучающихся к лекционным занятиям

Лекционное занятие, как правило, начинается с устного опроса по пройденной теме. Поэтому обучающемуся необходимо просматривать конспект сразу после занятий. Отметить тот материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Методические указания по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к практическим занятиям в течение семестра. Для этого необходимо:

- познакомиться с планом практического занятия;
- изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций для подготовки к фронтальному опросу на практическом занятии;
- ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
- систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских/практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам.

Продолжительность подготовки к практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено п.4.3 рабочей программы,

Практические занятия могут проводиться в различных формах:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме практического занятия;
- письменные ответы на вопросы преподавателя;
- решение практических задач;
- групповое обсуждение решения той или иной задачи под руководством и контролем преподавателя;

- заслушивания и обсуждение докладов на круглом столе;

Подготовка к практическим занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать дополнительную литературу (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Одним из важных показателей активности обучающегося в освоении дисциплины является подготовка доклада по аспектам теории или практики изучаемой дисциплины в соответствии с предлагаемой тематикой. Один доклад готовят один-два обучающихся. Доклад должен содержать суть рассматриваемого аспекта, причину необходимости рассмотрения, описание существующих или возникающих для данного аспекта проблем предлагаемые пути их решения.

При оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- проблемность / актуальность;
- новизна / оригинальность полученных результатов;
- глубина / полнота рассмотрения темы;
- доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность

выводов;

- логичность / структурированность / целостность выступления;
- речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- наглядность / презентабельность (если требуется);
- самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Доклад должен быть оформлен на бумажном носителе с указанием использованных литературных источников. Доклад и материалы презентации должны быть сданы преподавателю. При невыполнении этого условия за доклад выставляется оценка «неудовлетворительно». Продолжительность доклада не более 10 минут. Докладчики один или оба должны выступить. Представленный материал обсуждается на занятии обучающимися. Это означает, что подготовка каждого обучающегося к такому занятию будет заключаться в изучении темы, предлагаемой к обсуждению, и подготовке вопросов, которые он задаст докладчикам. При подготовке таких вопросов необходимо иметь в виду, что в докладе прозвучат основные аспекты и проблемы, поэтому поверхностные вопросы, связанные с уточнением понятийного аппарата, перечислением функций и т.п. (если это не является сутью обсуждаемой проблемы) будут оцениваться неудовлетворительно.

Преподаватель оценивает на занятии вопросы и ответы. Таким образом, по результатам занятия все обучающиеся группы имеют оценки, выставляемые в журнал. Отсутствие вопроса у обучающегося свидетельствует о его неподготовленности к занятию и получением неудовлетворительной оценки.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающийся (далее самостоятельная работа обучающийся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающийся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС и обозначен в тематическом плане рабочей программы (п. 4.1 данной рабочей программы). Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом по направлению. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;

- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;

- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы;

- консультационная помощь преподавателя.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;
- подготовка вопросов преподавателю по дисциплине в период контактной работы (лекции, семинары/практические занятия, групповые и индивидуальной консультации);

- подготовка и написание курсовых работ (в соответствии с учебным планом) и ее корректировка в соответствии с замечаниями рецензента;

- подготовка и написание рефератов, докладов;

- подбор и изучение литературных источников;

- поиск и анализ информации по заданной теме;

- анализ научной статьи;

- анализ статистических данных по изучаемой теме;

- подготовка к участию в научно-практических конференциях с докладами по темам изучаемой дисциплины, смотрах, олимпиадах и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут выполнять самостоятельно небольшие задания: решать несложные задачи, приводить примеры, дополнять классификации и т.д.;

- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают творческие задачи, кейс-ситуации, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающийся может выбрать тему, связанную с вопросами изучаемой дисциплины и подготовить выступление на конференцию;

- обучающийся может выбрать заинтересовавшую его тему и развивать ее во время прохождения практики, в дальнейшем в курсовых и выпускной квалификационной работе.

Оценка освоения обучающимся учебной дисциплины в течение закрепленного учебным планом периода осуществляется в процессе текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в устных и фронтальных опросах;
- оценка качества выполнения иллюстративного материала и устного доклада;
- оценка качества работы при решении практических задач.
- контроль и фиксация прохождения тестирования в целях самопроверки.
- проверка ответов на вопросы рубежного контроля;
- проверка письменных контрольных заданий.

Виды заданий для самостоятельной работы изложены в п.4 настоящей программы, а содержание заданий для самостоятельной работы в форме текущего контроля по дисциплине представлены там же в п. 6.2.

Все виды активности преподаватель фиксирует в течение установочно-экзаменационной сессии и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.

Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации

Подготовка к зачету является заключительным этапом изучения дисциплины. Зачет проводится в тестовой форме.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

- выучить определения всех основных понятий.
- проверить свои знания с помощью примерных тестовых заданий.

Содержание тестов находится в доступном режиме с начала изучения дисциплины. В связи с этим целесообразно изучать тесты по каждой теме вместе с подготовкой к соответствующему текущему занятию. Кроме того, необходимо помнить, что часть тестовой базы (не более 10%) непосредственно перед промежуточной аттестацией может быть дополнена или изменена. В связи с этим целесообразно изучать не только тесты, выносимые на зачет с оценкой и экзамен, но и иные вопросы, рассматриваемые на лекциях и занятиях. Эти изменения, как правило, доводятся до сведения обучающихся на консультации перед зачетом. В процессе подготовки выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. На консультации это можно прояснить, поэтому непосещение консультации может негативно отразиться на результатах зачета. На консультации также необходимо уточнить сущность правильного ответа на так называемые «открытые» тесты, то есть те в которых не представлены варианты ответов: единицы измерения, вариант округления и т.п. и иные вопросы по организации и проведению зачета.